

**Zamawiający:**  
**Gmina Grodków**  
**ul. Warszawska 29**  
**49-200 Grodków**

### **WYJAŚNIENIE I ZMIANA treści SWZ**

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego ustawy Prawo zamówień publicznych, na zadanie pn.: „**Odbiór i gospodarowanie odpadów od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Grodków**”.

**Nr referencyjny: IGP.VI.271.10.2021**

Na podstawie art. 135 ust. 2 i 6 oraz art. 137 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), Zamawiający w nawiązaniu do wcześniejszych wyjaśnień treści SWZ, przekazuje poniżej odpowiedź na następujące pytanie:

#### **Wniosek o wyjaśnienie SWZ z dnia 02.09.2021 r.**

##### **Pytanie 1:**

W rozdziale XX Instrukcji dla wykonawców (IDW), Kryterium oceny ofert, zamawiający określa 2 kryterium pozacenowe:

Kryterium nr 2: sposób wykazywania przez Wykonawcę masy odebranych odpadów – waga 40 pkt  
Ocena ofert przy zastosowaniu kryterium nr 2 zostanie dokonana przez Zamawiającego na podstawie informacji zamieszczonych przez Wykonawcę w Formularzu Oferty (załącznik nr 1 do IDW) następująco:

- zaznaczenie Wariantu 1: raport miesięczny + kwity wagowe – 0 pkt
- zaznaczenie Wariantu 2: raport miesięczny + KPO + kwity wagowe – 40 pkt

- 1 Wskazane kryterium nie wnosi żadnej wartości dodanej do usługi. Wystawianie KPO, a właściwie w przypadku zadania 1 - KPOK (kart przekazania odpadów komunalnych), jest obowiązkiem każdego przedsiębiorcy świadczącego usługi w zakresie odbioru odpadów komunalnych, wynikającym z Ustawy o odpadach (Dz.U. 2021 poz. 779). Zgodnie z aktualizacjami przepisów, od stycznia 2021r. KPO i KPOK muszą być wystawiane wyłącznie w wersji elektronicznej w systemie BDO. Należy podkreślić, że w ramach systemu BDO Jednostki Administracji Publicznej (JAP), tj. m.in. gminy, mają dostęp do specjalnego modułu pod adresem <https://jap-bdo.mos.gov.pl/>, umożliwiającego wgląd do wszystkich wystawionych dla danej gminy KPO i KPOK. W związku z powyższym wystawianie KPOK przez wykonawcę w ramach raportu miesięcznego nie jest, jak określono we wstępie, dodatkowym rozwiązaniem jakie zapewni wykonawca w celu podwyższenia wartości usługi, tylko jego obowiązkiem, natomiast drukowanie KPOK do raportu miesięcznego w formie papierowej staje wręcz w sprzeczności z ideą wprowadzonej ustawą elektronicznej ewidencji odpadów. Uwzględniając, iż w przypadku gminy Grodków będzie to co najmniej kilkadziesiąt dokumentów miesięcznie – ich wydruk wydaje się zupełnie nieuzasadniony.
- 2 Wnosimy o zmianę lub wykreślenie kryterium 2, gdyż kryterium określone w wyżej zacytowany brzmieniu skutkuje praktycznie sytuacją, iż nadal o wynikach przetargu decydować będzie praktycznie wyłącznie cena oferty.

##### **Odpowiedź 1:**

**Zamawiający dokonuje zmiany treści SWZ w zakresie zmiany kryterium oceny ofert (wyłącznie dla Części 1 zamówienia), w związku z czym w rozdziale XX IDW ust. 2 otrzymuje brzmienie:**

„ Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryterium i jego znaczenie:

- **Dla Części 1:**

- 1) **Kryterium: CENA – waga 100 pkt**

**Najniższa cena oferty brutto**

----- x 100 = ilość pkt.

**Cena badanej oferty brutto „**

**Jednocześnie, w związku z powyższą zmianą, zmianie ulega wzór Formularza oferty, stanowiący załącznik nr 1 do IDW. Zamawiający zamieszcza zmieniony wzór Formularza oferty na stronie prowadzonego postępowania.**

W związku z powyższym, Zamawiający informuje o zmianie treści SWZ w zakresie zmiany terminów następująco:

- nowy termin składania ofert upływa w dniu **5 października 2021 r., o godz. 08:00**
- nowe otwarcie ofert nastąpi w dniu **5 października 2021 r., o godz. 12:00**
- nowy termin związania ofertą: **od dnia 5 października do dnia 31 grudnia 2021 r.**

Jednocześnie Zamawiający informuje, że w wyniku dokonanych zmian dokonał zmiany treści *Ogłoszenia o zamówieniu* w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

Powyższe wyjaśnienia i zmiany treści SWZ stanowią integralną część Specyfikacji warunków zamówienia i wiążą Wykonawców.

**BURMISTRZ**

*Marek Antoniewicz*

.....  
Kierownik zamawiającego lub osoba upoważniona  
do podejmowania czynności w jego imieniu

Sprawę prowadzi:  
Iwona Kokowska - Paluch  
tel. 77 40 40 308  
e-mail: [pm@grodkow.pl](mailto:pm@grodkow.pl)